

Externe Notenerfassung mit SchILD-NRW

Die Eingabe der Zeugnisnoten durch die Fachlehrer und die Eingabe der verschiedenen Bemerkungen durch den Klassenlehrer kann mit einem externen Notenmodul an jedem beliebigen (MS-Windows-)PC erfolgen, ohne dass dort das komplette SchILD-NRW-Programm installiert sein muss.

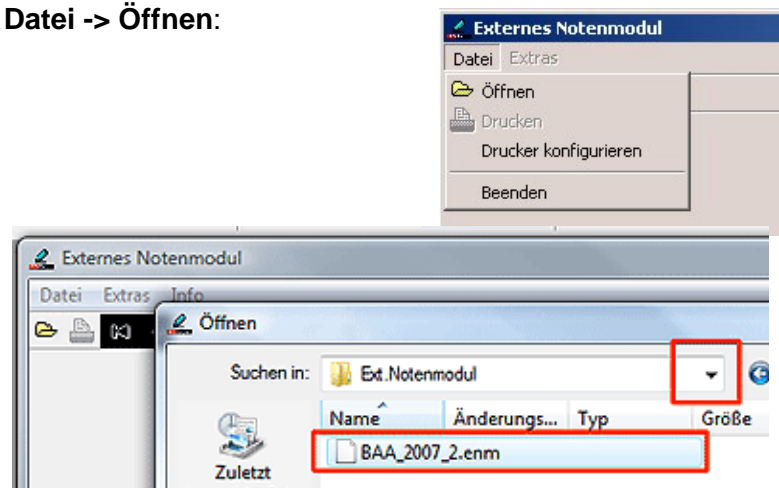
Diese neuen Daten werden anschließend wieder in die Datensätze der SchILD-Datenbank eingelesen und übernommen.

Das erforderliche Programm kann von <http://www.svws.nrw.de/index.php?id=tools> unter "Externes Notenmodul" als ExtNotMod.zip heruntergeladen und entpackt als ExtNotMod.exe auf einen USB-Stick zur Weitergabe an die Kollegen gespeichert werden.

Die Daten, die aus Schild für die einzelnen Lehrer bereitgestellt werden, sind in einer Datei *xx.enm* (*xx* ist das jeweilige Lehrerkürzel) abgespeichert. (-> **Datenaustausch -> Externes Notenmodul -> Noten-Export -> Lehrkräfte bzw. Jahrgänge festlegen -> Speicherort festlegen -> weitere Einstellungen -> Export starten**)

Kopieren Sie die Datei *xx.enm* in das gleiche Verzeichnis, in dem das Notenmodul installiert werden soll. Auf dem Rechner, an dem Noten eingegeben werden sollen, werden diese EXE-Datei gestartet und das Modul zur Externen Notenerfassung vollautomatisch installiert.

Im neuen Fenster klicken Sie auf -> **Datei -> Öffnen**:

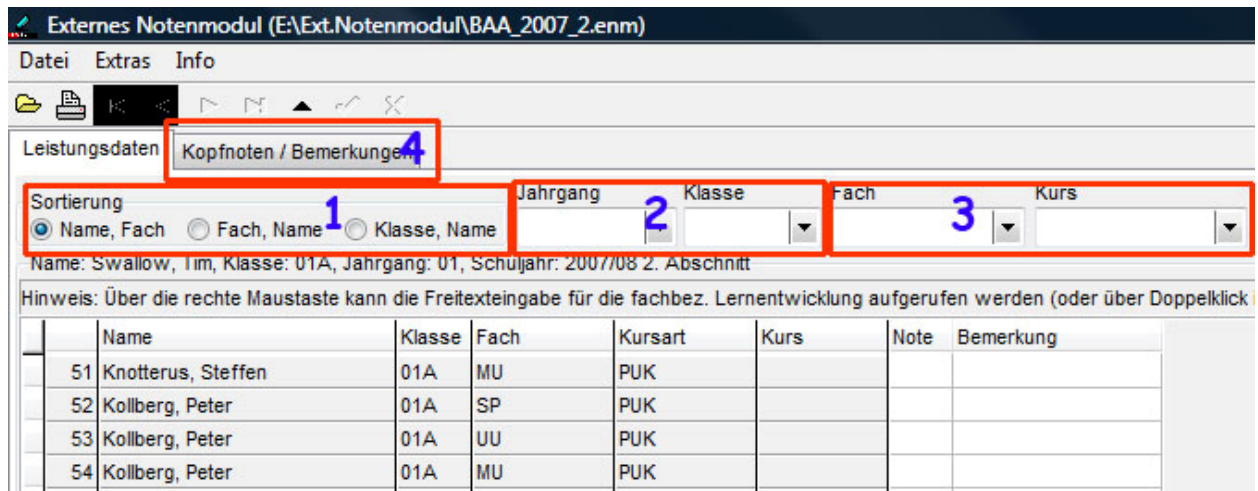


Nun suchen Sie das Verzeichnis, in dem Ihre Daten abgelegt wurden, und klicken (2x schnell oder 1x auf OK) auf die Datei mit Ihren Schülern.

Die Eingabe der Noten und Bemerkungen erklärt sich im Prinzip von alleine:

Sie können

1. die Sortierung der Daten wählen: nach Name, nach Fach oder nach Klasse.
2. – wenn Sie als Fachlehrer Daten aus mehreren Klassen haben – auch nur bestimmte Jahrgänge oder Klassen aufrufen
3. einzelne Fächer aufrufen
4. als Klassenlehrer (!) die Zeugnisbemerkungen und im 1.Halbjahr Kl. 4 die „begründeten Empfehlungen“ eingeben.
Das Eingabefenster für die Sekundarstufe ist etwas anders aufgebaut als das gezeigte Eingabefenster für Grundschulen.



Die Fächerkürzel und Kursarten entsprechen den Statistikbezeichnungen. Die Schulleitung bzw. der SchILD-Administrator kann bei Bedarf aus diesem Programm (-> Schulverwaltung -> Unterrichtsfächer -> Drucken bzw. -> Allgem. Kursarten -> Drucken) eine Liste der Kürzel und ihrer Bedeutungen aus-drucken.

Über -> **Datei** -> **Drucken** im Externen Notenmodul können Sie sich nach der Eingabe der Noten und ggf. der Bemerkungen die Schülernamen, Fächer, Noten etc. auch ausdrucken.

Abschließend kopieren Sie die Datei *xx.enm* wieder auf die Diskette bzw. auf den USB-Stick zum Rücktransport in die Schule.

Dort werden in SchILD die Daten über -> **Datenaustausch** -> **Externes Notenmodul** -> **Noten-Import** wieder in die Schüler-Datenbank eingelesen.

Anmerkung: Das Externe Notenmodul gibt in der aktuellen Version ab Schuljahr 2010/11 keine Eingabefelder für „Kopfnoten“ mehr vor.

Hinweis:

Diese Angaben beziehen sich auf SchILD Version 1.7.76.6 .

Bedingt durch die Weiterentwicklungen von SchILD sind bei künftigen neueren Versionen Abweichungen im Arbeitsablauf und bei den einzelnen Auswahlfenstern möglich.